



SCHOOLGIDS 2021-2022

Onze school valt onder het bevoegd gezag van:

Stichting Brigantijn

Oostermaat- 1a

7622 CS Borne

Beekpark

Bongerdsweg 2

7623 AJ Borne

Tel: 074 – 266 33 13

e-mail: info.beekparkborne@stichtingbrigantijn.nl

website: www.beekparkborne.nl

Directeur: Anita Burema

Schoolnummer: 09TI

Datum: augustus 2021

Inhoudsopgave

	Voorwoord	Pagina
Hoofdstuk 1	Onze school	3
Hoofdstuk 2	Waar staat Beekpark voor.	4
Hoofdstuk 3	Organisatie van de school	5
Hoofdstuk 4	Zorg	12
Hoofdstuk 5	Het team	18
Hoofdstuk 6	Ouders en verzorgers	19
Hoofdstuk 7	Sponsoring	22

Voorwoord

In deze schoolgids is de basis van ons onderwijs beschreven. Voor verdere informatie verwijzen we u naar het schoolplan. Deze ligt ter inzage op school en is te vinden op onze website.

Met vriendelijke groet,
Team Beekpark

Versie augustus 2021

Hoofdstuk 1: Onze school

Basisschool Beekpark is één van de scholen van de Stichting Brigantijn.

Het bestuur van de Stichting Brigantijn is het bevoegd gezag van alle scholen.

De school staat in de nieuwbouwwijk De Bornsche Maten. Het is een snelgroeiende wijk in ontwikkeling.

Organisatorische inrichting van basisschool Beekpark.

Het bestuur van de Stichting Brigantijn is het bevoegd gezag van de school.

Het bestuur heeft een groot aantal van haar bevoegdheden gedelegeerd en gemandateerd naar de voorzitter van het bestuur en het management van de onder haar verantwoordelijkheid vallende scholen.

Dit is geregeld in het directiestatuut. De onderwijskundige zaken zijn per school geregeld en daarin bestaat binnen de vastgestelde (financiële) kaders ook de vrijheid van handelen naar eigen inzicht.

De opleidingsschool

Beekpark is een opleidingsschool. Dat betekent dat we in samenwerking met o.a. Saxion Enschede, studenten opleiden tot het beroep van leerkracht of onderwijsassistent. Voor onze school is er vanuit de Stichting Brigantijn een intern opleider (IOB-er) aangesteld, Nicole Jans, die samen met het team deze studenten begeleidt.

In een opleidingsschool wordt op een hedendaagse manier vormgegeven aan het opleiden van aanstaande collegae. We spreken hier over een soort bedrijfsopleiding. Doordat de studenten een deel van de week op de basisschool aanwezig zijn, kunnen de leerkrachten van de school hun ervaring overdragen. Maar ook blijft het team op deze manier via de studenten op de hoogte van de laatste ontwikkelingen op onderwijsgebied. Tevens betekent het dat er meer handen in de groepen zijn om de leerlingen te ondersteunen.

Voor de studenten betekent deze vorm van leren dat de praktijk in een veel betere verhouding komt te staan tot de theorie. Het leren van het beroep sluit meer dan voorheen aan op de alledaagse schoolpraktijk. Als basisschool zijn we dus medeverantwoordelijk voor de kwaliteit van toekomstige leerkrachten.

Buitenschoolse opvang

Wij hebben geen naschoolse opvang in ons gebouw. Wij werken nauw samen met De Drie Biggetjes, Parbedie en Kinderopvang Borne.

Hoofdstuk 2: Waar staat Beekpark voor?

Visie

Op basisschool Beekpark willen we dat iedereen zich welkom voelt in een veilige leeromgeving. Er heerst rust en een positief pedagogisch klimaat. Kinderen leren van en met elkaar. Er werkt een ambitieus team dat dit overdraagt aan de kinderen.

'Er is plek voor iedereen, iedereen hoort erbij.' (leerling)

Goed onderwijs betekent voor ons dat een kind zich optimaal kan ontwikkelen, passend bij zijn eigen mogelijkheden. Kinderen leren zelf onderzoek te doen en te ontwerpen. Hierdoor leren zij problemen op te lossen, waarbij gebruik gemaakt wordt van de nieuwsgierigheid en de creativiteit.

'Beekpark is een fijne school, omdat je veel zelfstandigheid, vrijheid en vertrouwen krijgt.' (leerling)

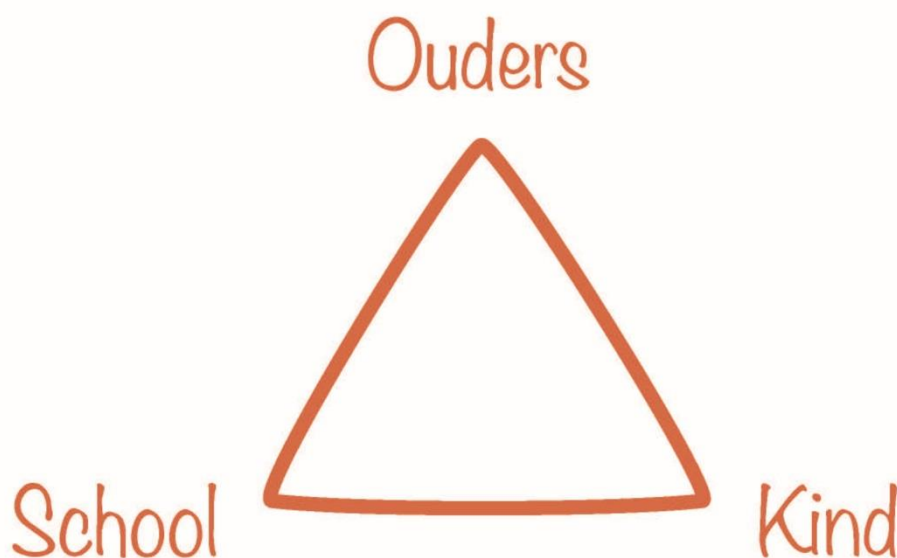
Wij zien het als opdracht om kinderen te onderwijzen en te begeleiden tot zelfstandige en zelfverantwoordelijke mensen die zich meer eigenaar voelen van hun ontwikkeling. Tijdens dit proces focussen wij ons op de kwaliteiten en talenten van kinderen. Wij laten kinderen hun eigen kwaliteiten en talenten ontdekken en ontwikkelen.

'De kinderen die het makkelijker vinden krijgen extra uitdaging, de kinderen die het moeilijker vinden krijgen extra hulp.' (leerling)

Wij zien ouders als een belangrijke samenwerkingspartner. Samen met het kind, de ouders en zijn omgeving zorgen wij ervoor dat het kind zich optimaal kan voorbereiden op een steeds veranderende maatschappij.

'Ik geef de school vijf sterren.' (leerling)

Wij willen dit onder andere bewerkstelligen door de kracht van de pedagogische driehoek onderdeel te benutten: de samenwerking en het contact tussen het kind, de ouders en ons.



Hoofdstuk 3: Organisatie van de school

Welkom op school

Ouders die zich aan het oriënteren zijn op een basisschool voor hun kind kunnen altijd een afspraak maken voor een oriëntatiegesprek en een rondleiding.

Aanmeldingsmomenten

Tijdens een oriëntatiegesprek vertellen we u over onze school en onze manier van werken. U krijgt dan ook een rondleiding. Graag horen wij u ook vertellen over uw kind. U kunt uw kind het hele jaar door bij ons opgeven. Het startmoment van zij-instromers kan niet gedurende het gehele schooljaar. Dit gebeurt op vier vaste momenten. Dit zijn de volgende momenten:

- Na de zomervakantie;
- Na de herfstvakantie;
- Na de voorjaarsvakantie;
- Na de meivakantie.

Aanmeldprocedure

Onze school staat open voor elk kind wanneer de ouders en/of verzorgers de openbare grondslag van de school respecteren en inschrijving verlangen, nadat zij in een persoonlijk gesprek met de directeur of zijn/haar plaatsvervanger, geïnformeerd zijn over het karakter van de school.

Inschrijving bij zij instroom is pas mogelijk nadat het uitschrijfbewijs én/of het onderwijskundig rapport van de vorige school zijn overlegd.

Ouders moeten minimaal 10 weken voor de aanvang van het nieuwe schooljaar (of voor de datum waarop zij inschrijving wensen) hun kind schriftelijk aanmelden bij de school van hun keuze. De school heeft zes weken de tijd om te besluiten over het verzoek en mag deze termijn met maximaal 4 weken verlengen.

Het toelatingsbeleid is inzichtelijk voor ouders in deze gids en in het protocol toelatingsbeleid Beekpark staan.

Om een goede afweging te maken hanteren wij de volgende procedure:

- Aanmelding en kennismaking
- Intake en observatie

Bij zij instroom is het mogelijk om te kiezen voor een proefplaatsing.

Wanneer er wordt besloten om een leerling niet toe te laten dan gaat de volgende fase in werking:

- Het niet toelaten van de leerling

In het algemeen gedeelte van de schoolgids wordt verwezen naar het protocol toelatingsbeleid en protocol leerlingadministratie: toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen dat ouders/verzorgers kunnen inzien op de website. Hierin staat aan welke voorschriften het zich gesteld heeft in het geval van toelating en weigering van toelating.

Jurisprudentie geeft aan dat het weigeren van toelaten duidelijk omschreven moet zijn in schoolgids, schoolreglement(protocol toelatingsbeleid) en het ondersteunings profiel.

Ouders hebben hiervan kennis kunnen nemen. De weigeringsgronden dienen daartoe concreet geformuleerd te zijn in de betreffende documenten .

Het betreft dan het volgende.

1. Toelating tot de groep geschiedt tot een bepaald onderwijskundig verantwoord maximum;
2. De school kan niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte (het schoolondersteuningsprofiel) .
3. Ernstige verstoring openbare rust en orde .

Onder instromers/Vierjarigen

Onder instromers (Bijna vierjarigen) mogen, in overleg, ongeveer 10 dagdelen meedraaien in de groep om kennis te maken en geleidelijk te wennen aan het schoolritme. Dit zal plaatsvinden in de periode voordat uw zoon/dochter vier wordt.

Startmoment

De vierjarigen mogen gedurende het gehele jaar starten. Hierop hanteren we twee uitzonderingen:

- Alle kinderen die in de zomervakantie vier worden mogen gelijk na de zomervakantie volledig starten;
- Kinderen die na 1 juni vier jaar worden, starten na de zomervakantie.

Wanneer uw kind een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf bezoekt, ontvangen wij daarvan graag een overdrachtsformulier om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden bij de start bij ons op school.

Zindelijkheid

We mogen kinderen weigeren die nog niet zindelijk zijn. Mocht dit het geval zijn dan verzoeken we u om tijdig contact op te nemen.

Zij-instromers

Het gebeurt ook dat kinderen die al op een andere basisschool zitten in de loop van het schooljaar bij ons worden aangemeld. Dit kan zijn vanwege verhuizing of omdat ouders een andere school zoeken voor hun kind. In beide gevallen vragen wij om leerling-gegevens van de vorige school. Met behulp van informatie van de ouders, de school en mogelijk begeleidende instanties, brengen we een eventuele hulpvraag in beeld. Vervolgens zullen wij zorgvuldig afwegen of we als team de verantwoording voor de begeleiding van deze leerling kunnen dragen en over kunnen gaan tot plaatsing van de leerling. Indien er geen sprake is van verhuizing zijn we er voorstander van een kind aan het begin van een nieuw schooljaar van school te laten wisselen. Als zowel de directeur van de huidige school als het team akkoord gaan met een wisseling op korte termijn, kan hierop een uitzondering gemaakt worden.

De schoolloopbaan

Onderwijstijd Beekpark

In totaal moeten de kinderen in 8 jaar tijd 7520 uur verplichte onderwijstijd hebben gevolgd.

De groepen 1 t/m 4 gaan 23,75 uur (25,25-1,5 uur pauze) per week en de groepen 4 t/m 8 25,75 uur (27,75-2 uur pauze) naar school. Groep 1 t/m 4 gaan, in vier jaar, minimaal 3620 uur. Groep 5 t/m 8 gaan, in vier jaar, minimaal 4016 uur naar school. Hierdoor realiseren wij in acht jaar ruim de wettelijk verplichte onderwijstijd.

Schooltijden:

	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Dinsdag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Woensdag	8.30 – 12.15 uur	8.30 – 12.15 uur
Donderdag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur	8.30 – 14.30 uur

Het jongste kind

Een kind mag naar de basisschool wanneer het vier jaar wordt. De (bijna) 4-jarigen worden geplaatst in een gemengde leeftijdsgroep (0,1,2) met jongste en oudere kinderen. Tijdens de eerste periode ligt de nadruk op gewenning en kennismaking. Er is veel aandacht voor structuur en regelmaat.

Spel is in de onderbouw heel belangrijk omdat, jonge kinderen zich ontwikkelen door te spelen. Wat voor de kinderen een “spelletje uit de kast” is, is vanuit de didactiek leren omgaan met ontwikkelingsmateriaal. Zo leren zij bijvoorbeeld sorteren op kleur en vorm of krijgen zij inzicht in hoeveelheden. Tijdens een “gezelschapsspelletje” leren de leerlingen op hun beurt wachten, omgaan met winnen en verliezen (sociale aspect), spelregels toepassen (geheugen) en tellen (voorbereidend rekenen).

Tijdens rollenspel in de huishoek ontwikkelen zij hun fantasie, hun taal en oriënteren zij zich op de wereld om hen heen, van dichtbij naar verder af. Ook andere ontwikkelingsgebieden worden zoveel mogelijk aangeboden met oog en oor voor het spel van het kind. Zo worden de hoepels regenplassen tijdens bewegingsonderwijs en maken we regen op papier tijdens voorbereidend schrijven. Dit “regen -voorbeeld” laat een tweede belangrijk aspect van ons onderwijs aan jonge kinderen zien. Daarnaast worden de verschillende vak - en vormingsgebieden worden in samenhang aangeboden. Dit houdt in dat we thematisch werken. Thema’s komen op allerlei manieren tot stand. De belevingswereld van de jonge kinderen vormt altijd het uitgangspunt.

Als leermiddel wordt ook door deze groepen gebruik gemaakt van computers, Chromebook en tablets. Zo kunnen de leerlingen bijvoorbeeld leerstof herhalen en verwerken door middel van verhalen, liedjes en spelletjes. De kinderen maken zowel individueel als samenwerkend (overlegsituaties) gebruik van ICT.

Verlengde kleuterperiode

Hoewel vrijwel alle jonge kinderen zich ontwikkelen door middel van spel, betekent dit niet dat er geen verschillen zijn. Zo laat het éne kind eerder zien dat het in een nieuwe leerfase is beland dan het andere (verschil in ontwikkelingstijd). Of heeft de éne leerling meer tijd nodig om zich iets eigen te maken dan de andere (verschil in leertijd).

De Wet Primair Onderwijs gaat ervan uit dat leerlingen in principe binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren de basisschool doorlopen. Dit houdt in dat onderbouw -instromers die tussen 1 oktober en 1 januari geboren zijn, beschouwd worden als leerlingen van groep 1. Deze instromers gaan het jaar daarop naar groep 2 tenzij de groepsleerkracht(en), intern begeleider en de directie een verlengde kleuterperiode adviseren. Een besluit tot verlengen (doubleren) of doorstromen wordt altijd in overleg met ouders genomen. Het advies van leerkracht en directie is hierbij bindend. Leerlingen die tussen 1 januari en het einde van het schooljaar geboren zijn, starten in de nulgroep.

Binnen ons Leerling Volg Systeem in de onderbouw maken wij gebruik van het observatie- en registratiesysteem KIIJK!

Bij de kleuters wordt er ontwikkelingsgericht- en kindgericht gewerkt. Dat wil zeggen dat het leerstofaanbod aangepast wordt aan de beginsituatie ieder kind als individu en dat de leerkrachten ervoor zorgen dat elke leerling op zijn/haar niveau wordt aangesproken. Dit is haalbaar, omdat er subgroepen worden gemaakt van kinderen met dezelfde onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften. Deze subgroepen werken aan hun specifieke doel in speel- en werkhoecken, aan tafel, buiten en in het speellokaal.

Reeds vanaf groep 1 krijgen de kinderen wekelijks Engels. Ook dit vakgebied wordt op een spelenderwijze manier aangeboden, geïntegreerd met andere ontwikkelingsgebieden.

Het oudere kind in de onderbouw

Op Beekpark hebben we oog voor verschillen en zijn we gewend om adaptief (aangepast aan het kind) onderwijs te verzorgen.

De doorstroom van groep 2 naar groep 3 is een overgang binnen de doorgaande lijn die al is gestart in de aanvangsgroepen. In de groepen 1 en 2 doen kinderen al volop mee aan taal- en lees gerelateerde activiteiten. Kinderen die vanuit zichzelf zijn gestart met het leesproces bieden we materialen aan waarmee ze zich verder kunnen ontwikkelen. Leerlingen die verder gevorderd zijn, krijgen bij aanvang in groep 3 lesstof op eigen niveau aangeboden.

Vanaf groep 4 richten we ons naast het taal- en spellingsonderwijs op de uitbreiding van het technisch lezen. Bij het begrijpend lezen maken we gebruik van teksten die aansluiten bij het nieuws van dat moment.

In groep 3 rekenen kinderen in principe tot 20. In groep 4 wordt dit uitgebreid tot 100 en leren de kinderen de eerste tafels van vermenigvuldiging. In deze groepen is er veel aandacht voor het automatiseren van bewerkingen: dagelijks leren de kinderen 'snelle sommen' waarbij snel en handig hoofdrekenen wordt geoefend.

Naast deze basisvaardigheden is er natuurlijk ook aandacht voor wereldoriëntatie, verkeer, Engels en expressievakken. Bewegingsonderwijs wordt vanaf groep 3 in sporthal De Veste gegeven. Vanaf groep 3 hebben de kinderen 1x per week les van een vakleerkracht gym en 1x per week les van hun eigen leerkracht. Ook is er voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 Swim to Play in het lesprogramma opgenomen.

Het onderwijs in de bovenbouw

Ook in de groepen 5 t/m 8 worden de reken-, taal en leesvaardigheden op een adaptieve wijze verder uitgebouwd. Vanaf groep 4 wordt het vakkenpakket rondom wereldoriëntatie verder uitgebouwd en worden de vakken geschiedenis, aardrijkskunde en natuuronderwijs niet apart aangeboden maar met aandacht voor integratie van vakken. Engels staat hier ook wekelijks op het rooster.

Zelfstandig werken

De dagindeling wordt voor alle leerlingen middels dagritmekaarten duidelijk gevisualiseerd in het klaslokaal. In de onderbouw wordt gestart met het zelfstandig werken en keuzes maken aan de hand van een digitaal planbord waarop kinderen zelf aangeven wat ze gaan doen. De leerkracht past het bord aan op het thema. In groep 3 wordt het zelfstandig plannen en werken geoefend met behulp van een dagtaak op het digitale planbord.

Om het zelfstandig werken te bevorderen richten we ons onderwijs op een adaptieve manier in.

Dat betekent dat:

- we werken per groep met 3 instructiegroepen. De instructieniveaus worden aan de hand van toets resultaten en observaties van de leerkracht samengesteld. Op deze wijze proberen we tegemoet te komen aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen.
- de leerlingen en de leerkracht werken met het 'blokje'. De leerlingen kunnen hiermee aangeven of ze gestoord mogen worden, alleen willen werken of een vraag hebben. De leerkracht geeft hiermee aan wanneer de leerkracht voor de leerlingen beschikbaar is om vragen te beantwoorden of aan het werk is met een instructiegroep en dus niet gestoord kan worden.

Werkwijze hoog- en meer begaafdheid Beekpark

Op onze school hanteren we een werkwijze voor de doelgroep hoog- en meer begaafdheid. Bij deze doelgroep horen overigens ook leerlingen die talentvol zijn binnen een bepaald vak-/ontwikkelingsgebied en/of leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong en/of leerlingen bij wie wij zien dat de werkwijze past bij hun onderwijsbehoeften. In de groepen 3 t/m 8 wordt er middels een instrument een aantal stappen doorlopen binnen rekenen en/of taal. In grote lijnen:

- de desbetreffende leerling wordt één hoofdstuk vooraf getoetst;
- vanuit deze vooraf toetsing wordt helder welke onderdelen er al wel / nog niet beheerst worden;
- de leerling doet de daarop volgende weken mee aan de lessen behorend bij de onderdelen die de leerling nog niet beheerst;
- de leerling slaat de overige lessen over, dus behorend bij de onderdelen die hij/zij wel beheerst;
- tijdens die vrijgekomen lestijd werkt de leerlingen aan doelen die het hogere orde denken (HOD) stimuleren volgens de Taxonomie van Bloom. Dit zijn de denkniveaus analyseren, evalueren,

creëren. Dit gaat als volgt: o de leerling ontvangt een lesdoel via een lesbrief of persoonlijke boodschap van de leerkracht;
het doel is bekend, maar de weg ernaartoe ontwerpt de leerling zelf (met de nodige hulp, o.a. een stappenplan), denk aan met wie, hoe en waar hij leert (Leittextmethode);
het klassenmanagement is zo ingericht dat ook deze leerling instructie krijgt (die tevens het HOD stimuleert);
de leerling deelt zijn/haar resultaat, reflecteert hierop (met medeleerlingen en de leerkracht), werkt zo nodig nog verder aan het doel of ontvangt een nieuw doel;
omdat er meerdere leerlingen tegelijkertijd aan dezelfde HOD-doelen werken, ontstaat er samenwerking (soms naar wens van leerlingen zelf, soms omdat de leerkracht het verlangt).

Bij de groepen 1/2 krijgt deze aanpak anders vorm dan hierboven, namelijk door doelen vanuit KIJK om te vormen naar HOD-doelen en in kleine kringen (in hoeken, via werkstukken, etc.) aan te bieden. Bovendien neemt een leerkracht wekelijks groepjes leerlingen mee om tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoefte (uitdaging, aanleren bepaalde vaardigheden, onderzoekend ontwerpnd leren, etc.). Hiervan zijn de ouders van de desbetreffende leerlingen al op de hoogte gebracht. Op deze momenten wordt binnen het groepsbrede thema gewerkt. Er wordt echter een ander/aanvullend deelonderwerp binnen dat thema gekozen. Er worden doelen die aansluiten bij de Taxonomie van Bloom aangeboden. Het gaat dan niet om het reproduceren van een kant-en-klaar antwoord, maar om het kunnen analyseren, evalueren en creëren. Het is de bedoeling dat de leerlingen ook buiten de geplande momenten kunnen werken aan een opdracht die in verband staat met dat wat tijdens de activiteit is gedaan.

Borne Sport en Swim2Play

In de gemeente Borne zijn diverse buurtsportcoaches van Borne Sport actief binnen het onderwijs en gekoppeld aan één of meerdere basisscholen in Borne. Het schoolbestuur heeft hiervoor een samenwerkingsconvenant met Borne Sport ondertekend en draagt bij aan de cofinanciering van de buurtsportcoaches.

De HBO geschoolde buurtsportcoaches (vakleerkrachten) leveren een grote bijdrage aan de kwaliteit van het bewegingsonderwijs en werken volgens een vakwerkplan. Beter leren bewegen in een veilige omgeving staat centraal tijdens deze lessen. Daarnaast is er aandacht voor samenwerking, zelfstandigheid en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

Alle leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen wekelijks 50 minuten les. Hierbij wordt gewerkt met VolgMij, een leerlingenvolgsysteem waarmee een beter inzicht wordt verkregen in het bewegingsniveau en biedt het ondersteuning bij de motorische ontwikkeling.

Borne Sport organiseert alle schoolsporttoernooien, sportclinics, sportkennismakingslessen, de Koningsspelen en Sport & Spel. Tevens heeft zij aandacht voor een gezonde leefstijl.

Om motorische achterstanden vroegtijdig te signaleren, nemen de buurtsportcoaches in groep 2 een motorische screening af. Tevens bieden zij MRT (motorial remedial teaching) lessen aan om kinderen te helpen te werken aan motorische vaardigheden, het vergroten van het zelfvertrouwen en voor te bereiden op de lessen bewegingsonderwijs.

Naast de gymlessen nemen we ook deel aan de lessen van Swim2 Play.

Gymrooster

Maandag	Vakleerkracht, zaal 3	8	08.30-9.20
	Vakleerkracht, zaal 3	3	09.20-10.10
	Vakleerkracht, zaal 3	4	10.10-11.00
	Vakleerkracht, zaal 3	5	11.00-11.50
	Vakleerkracht, zaal 3	6	12.15 -13.00
	Vakleerkracht, zaal 3	7	13.45-14.30
Woensdag	Vakleerkracht, zaal 3	1/2a	Tijd volgt nog
	Vakleerkracht, zaal 3	1/2b	Tijd volgt nog
	Vakleerkracht, zaal 3	1/2c	Tijd volgt nog
Donderdag	Zaal 1	8	08.30-09.20
	Zaal 1	4	09:20-10:10
	Zaal 1	5	10.10-11.00
	Zaal 1	6	11.00-11.50
	Zaal 1	3	12:50-13:40
	Zaal 1	7	13.40-14.30

Informatie- en communicatietechnologie (ICT)

Op Beekpark heeft ICT een voorname plaats verworven. Hiermee willen we een leersituatie bereiken waarin we een extra impuls willen geven aan de ontwikkeling van kinderen. We hebben de beschikking over tablets tot en met groep 3 en Chromebooks van groep 4 t/m 8 en elke groep is voorzien van een digibord/touchscreen.

In de onderbouw maken we gebruik van tablets, hierop spelen en oefenen de leerlingen allerlei spellen op het gebied van Taal en Wereldoriëntatie. Voor rekenen gebruiken wij de software van 'De Wereld in Getallen'.

Vanaf groep 4 heeft elke leerling een eigen Chromebook. Ze gebruiken deze bij de vakken Rekenen en Spelling met behulp van Gynzy. Met behulp Gynzy software oefenen en werken de leerlingen op hun eigen niveau bij Rekenen en Spelling in "De Werelden". De leerkracht kan de vorderingen van de leerlingen goed volgen, doordat dit door het programma weergegeven kan worden.

Ook bij het opzetten van bepaalde presentaties – denk daarbij bijvoorbeeld aan een spreekbeurt of afsluiting van een thema– wordt gebruik gemaakt van de computer, waarbij het internet natuurlijk een bron van informatie vormt. De leerlingen geven hun presentatie naar hun medeleerlingen weer in de vorm van een PowerPointpresentatie die ze weergeven op het 'Digibord'.

Elke leerling heeft een eigen school email, daarmee kunnen ze inloggen in 'Cool'. De elektronische leeromgeving Cool is een voorbeeld van open source software. De kinderen kunnen via Google Drive opdrachten vinden die ze moeten maken. Inmiddels werken de kinderen volledig in the Cloud in hun eigen 'omgeving' waarin zij kunnen werken en communiceren. De nadruk ligt daarbij altijd op het onderwijskundig gebruik van de middelen. Kortom, we zien ICT als middel en niet als doel op zich.

ICT is een mooi middel om tot goed onderwijs te komen echter zitten er ook gevaren aan het gebruik van het internet. Daarom leren wij kinderen kritisch denken wat zij met de informatie van internet doen. Het gebruik van social media staat op het programma in groep 7 en 8.

Daarnaast zijn we in alle groepen bezig met programmeren. We gebruiken de volgende producten: Cubetto, Ozobot, Microbit. Al spelenderwijs leren de leerlingen hoe je een 'robot' kan laten bewegen.

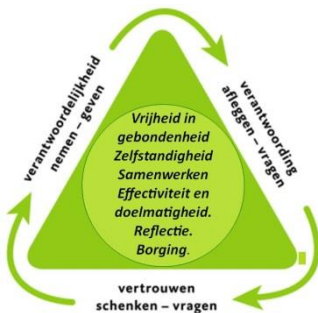
Daltononderwijs

Het daltononderwijs vindt zijn oorsprong aan het begin van de vorige eeuw toen de Amerikaanse Helen Parkhurst voor een taak stond: goed onderwijs geven aan 40 kinderen verdeeld over acht leerjaren. Door nood gedwongen ontwikkelde zij een onderwijssysteem waarin onder andere zelfwerkzaamheid een grote rol speelde. Door op deze manier te werken verschaftte ze zich de tijd om leerlingen individueel te helpen. Nu, ruim een eeuw later, geven daltonscholen een eigentijdse invulling aan de ideeën van Parkhurst.

De vijf principes van het Daltononderwijs

- verantwoordelijkheid
- zelfstandigheid
- samenwerking
- reflectie
- effectiviteit

Er zijn tal van manieren waarop daltonscholen hieraan invulling kunnen geven. De wijze waarop wij invulling geven aan deze kernaspecten zal altijd in relatie staan tot wat volgens ons effectief onderwijs is. Ons uitgangspunt is het werken met een taakbrief en aansluiten bij de onderwijsbehoeften van het kind waarbij de leerlingen zelf mogen meedenken.



We willen op Beekpark de kinderen dan ook zoveel mogelijk ontwikkelen tot "Fearless human beings" .

Dat houdt naar onze visie in dat:

- We de kinderen zoveel mogelijk een persoonlijke ontwikkeling geven, dus onderwijs geven dat past bij het kind, dat het kan leren op zijn/haar manier
- We letten op effectieve leertijd, zodat goede leeropbrengsten ontstaan.
- We een veilige school ontwikkelen die uit gaat van een positieve benadering
- We een school creëren waarin gelijkwaardigheid en respect getoond wordt
- We de driehoek school, ouder en kind als uitgangspunt nemen

We willen als school leerlingen afleveren die:

- praktische en creatieve intelligentie bezitten
- veerkrachtig zijn. Leerlingen die door een positieve stimulans leren meedenken en gericht zijn op het proces
- vindingrijkheid hebben ontwikkeld en die kan linken aan bestaande kennis (metacognitie)
- kan reflecteren, plannen, strategieën ontdekken en essenties zoeken.
- wederkerigheid bezit, heeft leren samenwerken en heeft geleerd tijdig vragen te stellen.

Ons Daltononderwijs blijft in ontwikkeling. Het borgen van afspraken, het meerjarenplan en de nieuwste ontwikkelingen staan vermeld in het Daltonboek.

Engels

Bij Beekpark leren de kinderen vanaf het begin de Engelse taal. Spelenderwijs maken onze leerlingen al in groep 1 en 2 kennis met deze wereldtaal, waarna ze hun kennis tot en met groep 8 uitbreiden.

Voor de Engelse lessen maken we gebruik van de groove.me-methode. Groove.me is een revolutionaire digibord lesmethode Engels voor groep 1 tot en met 8. Het is de eerste complete lesmethode Engels waarbij muziek de basis is van alle lessen. In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema.

Waarom werken wij met deze methode?

- Muziek helpt kinderen om Engels beter te onthouden. Tijdens het luisteren naar deze muziek, ontstaat er bij kinderen emotie. Wetenschappers hebben vastgesteld dat door deze emotie een stof wordt aangemaakt die de werkingskracht van het brein beïnvloedt. Kinderen kunnen het geleerde hierdoor makkelijker onthouden.
- Bijna alle kinderen houden van muziek en volgen de hits uit de top 40. Ze zijn heel nieuwsgierig naar 'hun' helden en willen van alles weten over de muziek en het Engels kunnen begrijpen. Hun motivatie om Engels te willen leren is en blijft door de keuze voor deze muziek enorm groot.
- Muziek geeft zelfvertrouwen. Kinderen zijn zo enthousiast over deze muziek, dat ze ongemerkt meteen over de moeilijke drempel stappen om zelf Engels te durven zingen en praten.
- Met muziek leer je Engels via zoveel mogelijk intelligenties: zien, kijken, horen, luisteren, zeggen, zingen, lezen, voelen en bewegen. Ook via het digibord en de opdrachten speelt de lesmethode Groove.me steeds in op diverse zintuigen en leerstijlen met opnieuw

Burgerschapsonderwijs en Wetenschap&Techniek

In het schooljaar 2021-2022 werd er, vanuit de leerteams, onderzoek gedaan op welke wijze we burgerschapsonderwijs en Wetenschap&techniek gaan inzetten. We implementeren dit in het schooljaar 2021-2022.

Hoofdstuk 4: Zorg

Pedagogisch klimaat:

Een goed pedagogisch, veilig klimaat is voor ons het allerbelangrijkste. Zonder veiligheid geen mogelijkheden tot groei.

Kernreflectie en beleid ten aanzien van pesten

Kernreflectie

Kernreflectie is een begeleidingsmethodiek waarbij je kernkwaliteiten van mensen (dus ook kinderen) leert zien, benoemen en gebruiken. Voorbeelden van kernkwaliteiten zijn: daadkracht, hulpvaardigheid, humor, eerlijkheid, observatievermogen, gevoeligheid, moed, creativiteit. Wanneer je bij iemand kernkwaliteiten ontdekt en benoemt, dan noem je dit kernfeedback. Je bevestigt daarmee zijn sterke kanten, dit ondersteunt de verdere ontplooiing van die kwaliteiten.

Kernreflectie is voor ons een middel om kinderen te leren over zichzelf na te denken en naar zichzelf te kijken. Hierdoor zetten we de kinderen aan tot zelfreflectie, op deze manier kunnen ze het beste in zichzelf naar boven halen en uiteindelijk met zelfkennis en zelfvertrouwen van school gaan.

Respectprotocol

Op Beekpark werken we met het pestprotocol. Deze ligt ter inzage op school.

Anti-pest coördinator

Madelon Brummelhuis is onze anti-pest coördinator. Zij is bereikbaar op 0742663313 of via m.brummelhuis@stichtingbrigantijn.nl

Omgang met niet wenselijk gedrag(protocol schorsing en verwijdering)

Als school vinden we het belangrijk samen met ouders op te gaan wanneer er zich gedragsproblemen voor doen. Dit doen we op de volgende manier:

- De ouders worden door de leerkrachten uitgenodigd voor een gesprek, hierbij zal de intern begeleider en/of directeur aanwezig zijn.
- Met de ouders worden de te nemen stappen doorgesproken.

- Tevens zal de school aangeven structureel gesprekken te willen. Op regelmatige basis vindt er een gesprek plaats op school.
- Bij incidenten worden de ouders van betrokken kinderen altijd gebeld.
- Wanneer de incidenten niet stoppen dan kan school eerst overgaan tot een time-out. Dat mag 1 dag duren.

Time-out

Wanneer het niet wenselijke gedrag niet stopt na bovenstaande stappen. School kan dan overgaan tot een time-out. Dit mag maximaal 1 dag.

Schorsing

Wanneer alle bovengenoemde stappen gezet zijn en er een situatie ontstaat waarbij de veiligheid van de groep en leerlingen in het geding komen kan het zijn dat de school overgaat tot een schorsing van de leerling. Deze schorsing mag maximaal vijf dagen duren en de school maakt hiervan melding bij de leerplichtambtenaar en de inspectie. De directeur zal de ouders uitnodigen voor een gesprek en vragen het kind op te halen. De directeur zal de ouders een brief overhandigen met daarin de reden en de duur van de schorsing. Tevens kunnen de ouders bezwaar maken bij het schoolbestuur. Deze werkwijze staat beschreven in het protocol schorsing en verwijdering.

Verwijdering van de school

De school kan besluiten een leerling te verwijderen. Bijvoorbeeld als:

- de school een leerling niet de nodige speciale zorg kan bieden waardoor handelingsverlegenheid ontstaat bij de leerkrachten en de school
- de leerling zich voortdurend fysiek of verbaal agressief gedraagt
- er ernstige conflicten zijn (ook als de ouders daarbij betrokken zijn).

Eerst moet het schoolbestuur naar het verhaal van ouders en de leerkrachten en directeur luisteren. Dan pas mag de school beslissen over de verwijdering van een leerling.

Bezwaar tegen verwijdering

Het schoolbestuur moet de ouders laten weten dat zij bezwaar kunnen maken tegen de beslissing om het kind te verwijderen. Als de ouder bezwaar indient, moet de school binnen 4 weken schriftelijk reageren. Blijft de school bij het besluit het kind te verwijderen, dan kunnen de ouders de zaak voorleggen aan de rechter.

Het vinden van een nieuwe school

Wanneer de school aangeeft dat het beter is een nieuwe school te zoeken, is de school verplicht dit te doen binnen acht weken. Tot die tijd mag een kind niet definitief van school worden gestuurd omdat het kind leerplichtig is. Wanneer een kind thuis is verzorgt de school werk om mee te geven naar huis.

Wanneer een school schriftelijk kan aangeven op zoek te zijn geweest binnen deze acht weken naar een andere school en niet het juiste onderwijs heeft kunnen vinden dan mag de school het kind definitief verwijderen. De ouders moeten dan zelf naar een school zoeken. De leerplichtambtenaar kan hierbij de ouders helpen.

Stichting Brigantijn heeft een uitgebreider document waarin de schorsings- of verwijderingsprocedure wordt beschreven.

Contacten met externen

De intern begeleider onderhoudt nauw contact met externen. Vier keer per jaar neemt zij deel aan het SOT-overleg (SOT is een overleg tussen maatschappelijk werk, de schoolverpleegkundige van JGZ en de intern begeleider)

Voor het bespreken van de kinderen zullen we om goedkeuring vragen aan de ouders. Wanneer ouders niet akkoord gaan met het bespreken van hun kind, kan het kind eenmalig anoniem worden ingebracht.

Wanneer een kind is aangemeld door de ouders bij een bepaalde instantie zoals Bureau Jeugdzorg of een psycholoog dan willen we samen optrekken zodat de lijnen kort zijn. Overleg vindt dan plaats waarbij alle betrokken instanties aanwezig zijn.

In groep 2 en 7 vinden de onderzoeken vanuit de JGZ plaats.

Procedure bij bezwaar verstrekking gegevens aan JGZ

De JGZ roept komend schooljaar elk kind in groep 2 of 7 op voor een onderzoek op school. Onze school geeft informatie over uw kind aan de Jeugdgezondheidszorg (JGZ), t.w.: geboortedatum, adres, postcode, BSN, school incl. groep of leerjaar. Heeft u hier vragen over of bezwaar tegen? Dan kunt u dit melden bij Anita Burema, telefoon: 0742663313 of via de mail a.burema@stichtingbrigantijn.nl

Externe ondersteuning sociaal emotioneel

Wanneer uw kind niet goed in zijn vel zit, dan bent u als ouder of opvoeder degene die hem of haar als eerste probeert te helpen. Misschien heeft uw kind problemen op school, wordt het gepest, luistert het niet naar de leerkracht of sluit het zich af. Of er kunnen problemen zijn in uw gezin, zoals relationele spanningen, een scheiding of financiële problemen, waardoor uw kind boos of verdrietig is. Met vragen op dit gebied kunt u bijvoorbeeld contact opnemen met instanties, als LOES.nl, de GGD-jeugdgezondheidszorg 0-19 jaar, Wijkkracht of uw huisarts. Of u kunt terecht bij het schoolmaatschappelijk werk.

Paulien Semmekrot van de GGD, orthopedagoog Erika Kornet en ib'er Anne Eichouh maken deel uit van het School Ondersteuningsteam (SOT) van Beekpark.

Leerlingvolgsysteem en Passend onderwijs

In alle jaargroepen geldt dat we ons onderwijs zo goed mogelijk willen afstemmen op de ontwikkeling van de kinderen (onderwijs op maat). Hierbij willen we tegemoetkomen aan het verschil in ontwikkeling en talent.

Cito-toetsen

Op basis van methode gebonden toetsen en onafhankelijke, landelijk genormeerde (CITO)-toetsen wordt in alle groepen digitaal en schriftelijk vastgelegd hoe de ontwikkeling van het kind verloopt. Dit gebeurt op vaste momenten in het schooljaar. Zo krijgen we een overzicht van alle vorderingen die een kind maakt in zijn/haar schoolloopbaan. Hierbij hechten we ook waarde aan het feit dat uw kind ten opzichte van zichzelf en eigen kunnen, vorderingen doormaakt. Alle toetsen worden door de leerkrachten zelf afgenomen en verwerkt. Voor de verwerking van de CITO toetsen gebruiken we het digitale computersysteem LOVS. Op elk moment kan een uitdraai van alle door het kind gemaakte toetsen worden gemaakt. De methode gebonden toetsen worden bijgehouden in de klassenmap en het ouderportal van ParnasSys. Alle toetsen samen vormen het leerlingendossier. Als ouder heeft u recht het dossier van uw kind in te zien. Wanneer wij gegevens aan derden willen verstrekken, vragen wij daarvoor altijd eerst uw toestemming. De toetsen worden met de ouders besproken tijdens de ouder-kind gesprekken.

Groep en leerling besprekingen

Minstens vijf keer per jaar worden de kinderen besproken in het overleg tussen de leerkracht(en) van de groep en de IB-er. De leerresultaten van de groep worden besproken, maar ook de kinderen die stagneren in hun ontwikkeling (dit kan zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied het geval zijn) of juist versnellen in ontwikkeling.

Samen met de IB-er en de groepsleerkracht wordt vervolgens naar wegen gezocht om de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Dit kan resulteren in een specifiek plan, voor de vakken technisch lezen, rekenen en spelling. In dit plan staan de doelen voor een bepaalde periode beschreven, met een plan van aanpak voor 2 of 3 niveaugroepen. Na ongeveer 10 weken wordt bij een tussenevaluatie vastgesteld of de aanpak succesvol is. Indien nodig wordt het groepsplan bijgesteld.

Deze basiszorg voor alle kinderen is altijd in overleg met leerkrachten, IB-er en directie. Wanneer wij consultatie door mensen van buiten de school raadzaam achten voor individuele kinderen, vragen wij toestemming aan de ouders.

Hulp van buitenaf

Wanneer de problemen ernstig zijn, kan samen met ouders besloten worden tot nader onderzoek. Via onze stichting kan een observatie door de orthopedagoog aangevraagd worden. Op basis van de uitkomst wordt samen met de ouders een plan voor verdere begeleiding op onze basisschool gemaakt. Dit plan wordt onderdeel van het groepsplan. Bij gedragsproblematiek of vermoeden van dyslexie moeten ouders zelf een onderzoek aanvragen. Voor gedragsproblemen moet dit meestal eerst via de huisarts en vervolgens bij een instantie. De aanvraag moeten de ouders doen, wij als school willen natuurlijk graag de informatie die wij hebben delen, maar dat kan alleen als u daarvoor toestemming geeft. In het SOT kan hierover met de leden van het SOT gesproken worden, om samen met ouders te komen tot gerichte hulpverlening die passend is bij de hulpvraag die ouders en/of school op dat moment hebben.

Als mede op basis van het onderzoek blijkt dat de mogelijkheden van de basisschool uitgeput zijn, kan gedacht worden aan plaatsing op een speciale school voor basisonderwijs(SBO) of het speciaal onderwijs(SO). Ouders vragen dan samen met de school een arrangement aan. Bij de aanvraag is de orthopedagoog altijd betrokken. Deze aanvraag wordt gedaan bij de Commissie voor Arrangementen (CvA). Deze commissie bestaat uit verschillende orthopedagogen en IB-ers van verschillende vormen van onderwijs die objectief naar het kinddossier kijken en een advies geven en/of een arrangement toekennen voor het kind. De commissie bepaalt of een kind toelaatbaar is op het SBO of SO.-Als het tot aanmelding komt, gebeurt dat door de ouders natuurlijk onder begeleiding van de school.

In alle gevallen is de Intern Begeleider procesbewaker en gesprekspartner. Onze zorgverbreding is erop gericht dat een kind dat problemen ondervindt, passende hulp krijgt zodat het zich beter ontwikkelt, genoeg leert en met plezier naar school gaat. Kortom krijgt het kind passend onderwijs, passend bij de begeleiding die het kind vraagt en nodig heeft.

Overgang voortgezet onderwijs

De leerkracht baseert, tezamen met de ib-er en de directeur, het advies voor het vervolgonderwijs op de resultaten van ons Leerling Volg Systeem. De eindtoets die in het voorjaar van groep 8 afgenomen wordt, moet dit advies bevestigen.

Het is uiteindelijk de ontvangende school in het voortgezet onderwijs die (via een toelatingscommissie) bepaalt of uw kind kan worden toegelaten.

De contacten met de scholen voor voortgezet onderwijs zijn intensief. Vooraf vindt een gesprek plaats in het kader van de overdracht van onze leerlingen. Aan terugkoppeling hechten wij veel waarde, vooral gedurende het eerste jaar na de basisschool. Op deze manier hebben we zicht op ons advies in groep 8, t.a.v. de schoolkeuze, juist is geweest.

Bevordering en Doubleren, Versnellen en Vertragen.

In de meeste gevallen zullen leerlingen aan het einde van het schooljaar worden bevorderd naar de volgende groep. Als er sprake is van afwijking van dit principe, dan heeft daar al vroegtijdig overleg met ouders over plaatsgevonden. De afwijking zal door de school beargumenteerd worden.

In geval van een blijvend verschil van mening, beslist de directie van de school na consultatie van de groepsleerkracht(en) en de IB-er de school de opvatting van de ouders voor haar verantwoordelijkheid kan en wil nemen. Uitgangspunt daarbij is, dat de school alles overwogen hebbend het beste acht in het belang van het kind.

Veranderende meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Per 1 januari 2019 is de meldcode veranderd. Het is een professionele norm om melding te doen bij Veilig Thuis als er vermoedens zijn van acute en structurele onveiligheid. De 5 stappen uit de meldcode blijven bestaan, maar stap 4 en 5 zijn aangepast. In stap 5 is het onderscheid vervallen tussen hulp verlenen of melden. De beroepskracht neemt in de nieuwe situatie twee losse besluiten:

- Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk?
- Is zelf hulp bieden of organiseren ook (in voldoende mate) mogelijk?

Als hulpmiddel om te komen tot het besluit om te melden is het per 1 januari 2019 verplicht om als beroepskracht een afwegingskader te gebruiken in stap 4 en 5 van de meldcode. Dit afwegingskader helpt hen bij het wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij het beslissen.

Wanneer gebruikt een professional de meldcode?

Een professional doorloopt de stappen van de meldcode als hij of zij vermoedens heeft van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing.

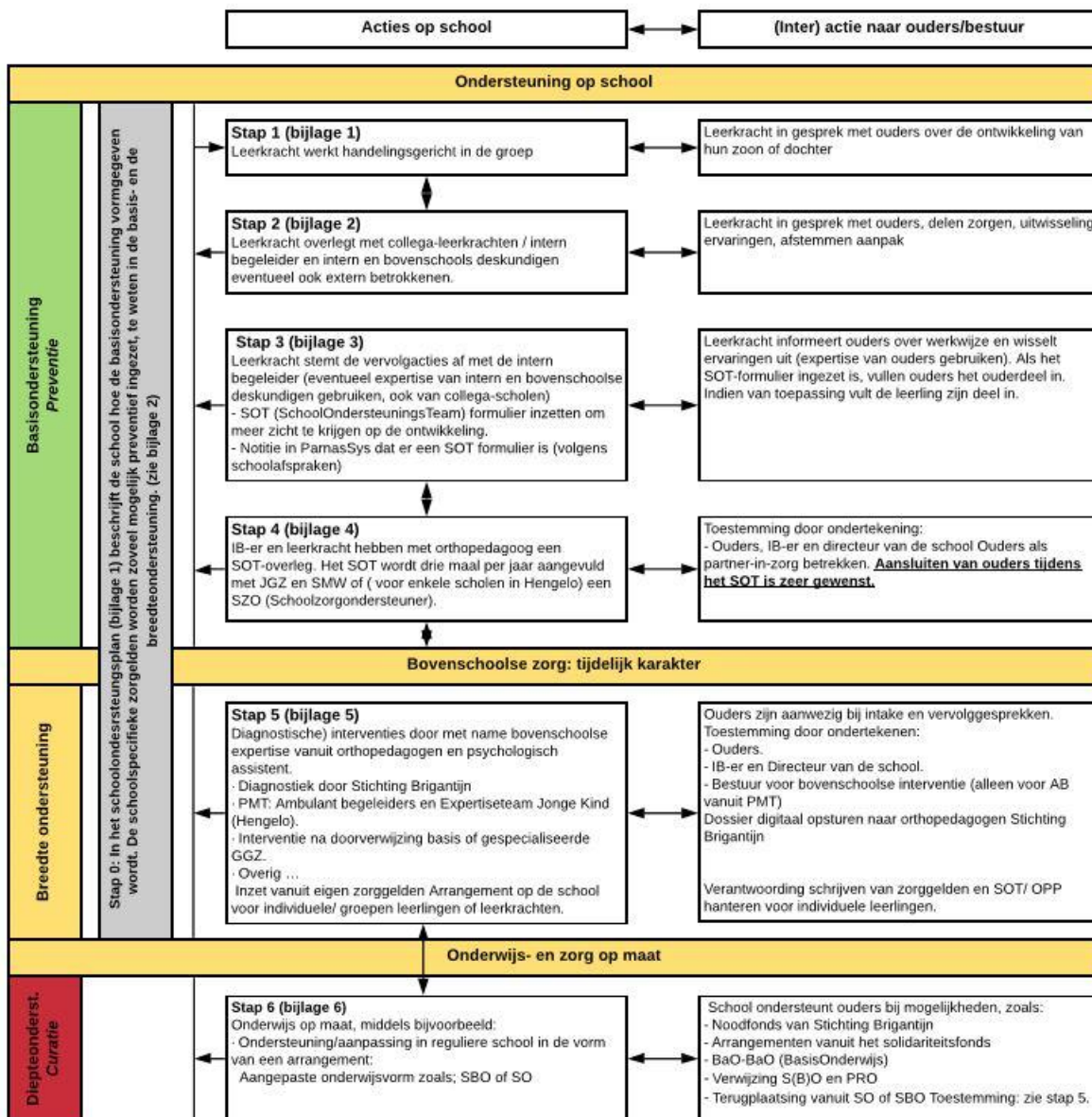
Stichting Brigantijn

Binnen Stichting Brigantijn, waar Beekpark onderdeel vanuit maakt, is een eigen meldcode aanwezig. Deze meldcode is gebaseerd op het basismodel meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, november 2016. Daarnaast is het Afwegingskader Meldcode onderwijs en leerplicht / RMC, versie 1.5, ontwikkeld door de LVAK, 2018 gebruikt. Deze meldcode is terug te vinden op de website van Stichting Brigantijn.

Figuur 1: **Stappenplan verbeterde meldcode**



Stroomschema (gebaseerd op de niveaus van ondersteuning in 6 stappen uit de 1-zorgroute



Hoofdstuk 5: Het team

Groepsindeling schooljaar 2021-2022

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
(0/1/2a)	Evelien	Evelien	Marjolein	Marjolein	Evelien/Marjolein
(0/1/2b)	Patricia	Patricia	Patricia	Patricia	Patricia
(0/1/2c)	Melanie	Melanie	Melanie	Hanny*1	Melanie
3	Jedidja	Jedidja	Jedidja	Jedidja	Jedidja
4	Marloes S	Marloes S	Marloes S	Marloes S	Marloes S
5*2	Esmée	Esmée	Esmée	Esmée	Esmée
6	Remco	Remco	Remco	Remco	Remco
7	Mirjam	Mirjam	Madelon	Madelon	Madelon
8	Martijn	Martijn	Martijn	Martijn/Tiffany	Martijn/Tiffany

*1: Hanny zal naast haar ambulante taak elke donderdag Melanie vervangen.

*2: Annemarie ziet u niet terug in het overzicht. Zij zal andere taken op zich nemen vanuit de subsidie gelden.

Naast de groepsbezetting zijn er een aantal collega's ambulant.

- Directie: Anita Burema (gehele week)
- IB en Teacher Leader: Anne Eichouh (maandag, donderdag en vrijdag)
- Onderwijsassistent: Marjolein Homan (maandag t/m donderdag)
- Begeleiders subsidie: Marjolein Dekens, Annemarie Postma en Marloes Boermans
- Gedragsspecialist: Melanie Elfrink (donderdag)
- Begeleider Sociaal en emotionele ontwikkeling: Marloes Boermans(dinsdag)
- ICT: Hanny Haezer (dinsdag)
- Conciërge: Sibolt Siertsema (dinsdag)

Ziektevervanging.

Wanneer een leerkracht zich ziekmeldt, zullen we als volgt te werk gaan.

We zoeken een vervanger voor de dagen dat de leerkracht ziek is.

Als er geen vervanger beschikbaar is, dan kan in overleg met parttimers worden bezien of zij in de gelegenheid zijn een zieke collega te vervangen.

Wanneer er geen invalleerkracht en collega beschikbaar is worden de leerlingen over verschillende groepen verdeeld. Dit zal alleen de eerste dag zijn. Vanaf de tweede dag moeten de kinderen thuisblijven.

Hoofdstuk 6: De ouders en verzorgers

Medezeggenschap:

Basisschool Beekpark kent een Medezeggenschapsraad (MR) in het kader van de Wet op de Medezeggenschap Onderwijs (WMO).

In het bij dit orgaan horend reglement zijn de bevoegdheden geregeld.

De MR is tevens vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de scholen.

Oudergeleding:	Teamgeleding:
Ingrid Pol (tevens lid van de GMR) Maarten Haagsma Wouter Leushuis	Anne Eichouch (zorg) Madelon Brummelhuis Martijn Bus Remco Hogeslag Anita Burema (adviserend lid)

Ouderraad:

Beekpark kent een ouderraad die de school ondersteuning geeft bij allerlei activiteiten, die de school onderneemt. Tevens beheren zij een gedeelte van de jaarlijkse ouderbijdrage. Deze ouderbijdrage gebruiken zij voor activiteiten en extra aanschaf van materialen.

Oudergeleding:	Teamgeleding:
Richelle van Esch Inge Salomons	Patricia Nijland Esmee Munster

Ouderbijdrage

De ouderraad organiseert elk schooljaar weer een aantal activiteiten voor de kinderen. Hiervoor wordt een ouderbijdrage gevraagd. Deze bijdrage wordt verder nog gebruikt voor de aanschaf van extra leermiddelen. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een verzoek tot betaling, die vrijwillig is. Bij instroom na 1 januari wordt het bedrag aangepast (zie brief ouderbijdrage)

Problemen/Klachten

Hebt u als ouder/verzorger op de een of andere manier problemen t.a.v. de school, dan verzoeken wij u hierover met ons te komen praten. Het oplossen van dergelijke situaties is in ons aller belang. Vaak is een kleine toelichting al voldoende. Een goede en vertrouwelijke sfeer rond onze school is in het belang van ons allen.

Wilt u over bepaalde zaken praten met de directie, dan kunt u altijd een afspraak maken.

Klachtenregeling

Mocht u vragen of advies nodig hebben, heeft u wellicht een klacht over de zaken die op school spelen, dan kunt u als eerste contact opnemen met de groepsleerkracht. De groepsleerkracht overlegt met de internbegeleider hoe we u kunnen helpen. Mocht dit niet tot een goede oplossing leiden dan kunt u ook altijd bij de locatieleider terecht.

Mocht het in het uitzonderlijke geval zo zijn dat de ouders en de school er niet uit komen dan kan de ouder zich wenden tot de voorzitter van het bestuur Ralf Dwars r.dwars@stichtingbrigantijn.nl. Hij is ook te bereiken op het telefoonnummer van het bestuurskantoor Brigantijn: Tel: 074-852 82 35 en mocht dit alles niet afdoende zijn, dan kunt u zich wenden tot de Geschillen commissie bijzonder onderwijs; 070-3861697 of info@gcbo.nl.

Interne betrokkenen ten aanzien van zorg

Vertrouwenspersonen

De vertrouwenspersoon is een spil in het borgen en bevorderen van sociale veiligheid op school. Ze zijn het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders/verzorgers en het team. Op onze school zijn dat Patricia Nijland en Jedidja Dogger.

Er kan contact op worden opgenomen door te mailen naar: p.nijland@stichtingbrigantijn.nl en j.dogger@stichtingbrigantijn.nl of te bellen naar 0742663313

Anti-pest coördinator

Scholen zijn niet verplicht om een anti-pest coördinator in te stellen. Wij hebben ervoor gekozen om dit wel te doen. Madelon coördineert en ondersteunt ons respect protocol.

Madelon Brummelhuis is onze anti-pest coördinator. Zij is bereikbaar op 0742663313 of via m.brummelhuis@stichtingbrigantijn.nl

Aandacht functionaris

Scholen zijn verplicht om de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. Vanuit de Wet Meldcode wordt geadviseerd een aandacht functionaris aan te stellen en op te leiden. Dit is dus niet verplicht. Op veel scholen is de intern begeleider of zorgcoördinator de aandacht functionaris. Medewerkers kunnen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld bij deze persoon terecht. De aandacht functionaris zorgt voor de implementatie van de meldcode en coördineert het signaleringsproces, verwijzing en zorg rondom de leerling en het gezin.

Anne Eichouh is onze aandacht functionaris. Zij is bereikbaar op 0742663313 of via a.eichouh@stichtingbrigantijn.nl

Veiligheidsmedewerker

Veiligheid op school staat volop in de belangstelling. En dat moet, want een veilige leeromgeving is noodzakelijk voor een goede ontwikkeling van leerlingen. Een veilige omgeving is ook nodig voor leerkrachten en overig personeel van de school. Zij moeten naar behoren en met plezier hun werk kunnen doen. Onder een veilige school wordt verstaan;

- een plek waar rust heerst,
- waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich thuis voelen en zich veilig weten,
- waar alle betrokkenen respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaan. Onveiligheid is alles wat hierop inbreuk maakt.

Dit alles staat beschreven in een sociaal veiligheidsplan.

Anita Burema is onze veiligheidsmedewerker. Zij is bereikbaar op 0742663313 of via a.burema@stichtingbrigantijn.nl

Communicatie tussen school en de ouders

Beleidsuitgangspunten

- Het beleid is erop gericht de doelgroepen van alle relevante informatie te voorzien, die noodzakelijk is voor een goede gang van zaken op school.
- Het beleid is erop gericht mensen in staat te stellen zich verantwoordelijk te voelen.
- Het beleid is erop gericht de informatie af te stemmen op de doelgroepen.
- Het beleid is er in het algemeen op gericht om mensen in staat te stellen bij de school betrokken te zijn en zich betrokken te voelen.
- Het beleid is erop gericht de visie en de activiteiten van de school in de wijk en de gemeente onder de aandacht te brengen.

Doelgroepen

- De ouders/verzorgers
- Team
- (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapraad

Structurele communicatie

Op Beekpark kennen we een structurele communicatie tussen school en ouders m.b.t. zaken als:

1. De gesprekken over de schoolvorderingen van de leerlingen. Eerste gesprek van het schooljaar gaat over de sociaal emotionele ontwikkeling.
2. Informatieavond per groep
3. De nieuwsbrief, mail en Social Schools
4. De informatiegids en jaarkalender(Social Schools)

1. De schoolvorderingen van de leerlingen.

Het eerste gesprek gaat over de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen. Minimaal twee keer per jaar worden de ouders door de school op de hoogte gebracht over de schoolvorderingen van hun kind(eren). Dat gebeurt door het uitbrengen van een rapport en de daaraan gekoppelde gesprekken tussen de betreffende groepsleerkracht en de ouders. Uiteraard kunnen ouders en school altijd besluiten tussentijds met elkaar contact te leggen om zaken met elkaar te bespreken. Ouders kunnen van de school verwachten dat de school/de leerkracht hiertoe initiatieven neemt als daar aanleiding toe is; school verwacht dat omgekeerd ook van de ouders.

2. Informatieavond per groep

In het begin van het schooljaar worden ouders uitgenodigd voor de informatieavond. We weten nog niet in welke vorm dit zal zijn. Hier houden we u van de hoogte op de hoogte.

3. De nieuwsbrief, mail en Social Schools

Elke maand krijgen de ouders een nieuwsbrief. Daarin staat informatie over bijvoorbeeld het onderwijs, school ontwikkelingen, excursies etc. De ouders worden op deze manier op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen op school. Daarnaast maakt elke groep gebruik van de app social schools. Daar mogen alleen ouders van de school op worden toegelaten. De groepen in de bovenbouw ontvangen elke week een mail.

4. De schoolgids en jaarkalender

Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders school informatie. De agenda is te vinden in de app social schools.

Hoofdstuk 7: Sponsoring

Sponsoring:

Sponseren is in onze maatschappij een veel voorkomende zaak en eigenlijk niet meer weg te denken binnen onze schoolorganisatie. Alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen en een aantal andere organisaties hebben afspraken gemaakt over sponsoring. Ook binnen MarCanT-BSV liggen er afspraken vast. Er kleven echter aan sponsoring gevaren, waarbij vooral moet worden genoemd de mogelijkheid dat de commercie invloed krijgt op het onderwijs.

We hebben geen bezwaren tegen financiële bijdragen van bedrijven m.b.t activiteiten op school. Men moet dan rekening houden met het volgende:

- alleen financiële bijdragen voor buitenschoolse activiteiten;
- de voorgenomen overeenkomst dient voorgelegd te worden aan de algemeen directeur;
- de directie beoordeelt het verzoek op grond van mogelijke nadelige gevolgen voor het onderwijs en geeft zijn visie zo spoedig mogelijk;
- de betreffende overeenkomst dient gesloten te worden met de ouderraad;

Bovenstaande is niet van toepassing op:

- het gratis leveren van bepaalde goederen met eenmalige bekendmaking van de gever;
- het gratis leveren van diensten met bekendmaking van de naam van het bedrijf gedurende de werkzaamheden.

Indien u van plan bent om onze school te sponsoren dan kunt u zich in verbinding stellen met de directeur van Beekpark.